

प्राक्कथन

वर्तमान समय में, आप चाहे स्नातक हों या आपने इससे बड़ी कोई डिग्री हासिल की हो, यदि आपको कम्प्यूटर का बुनियादी ज्ञान नहीं है तो आपको अशिक्षित ही समझा जाएगा। आज जीवन के किसी भी क्षेत्र में सफलता प्राप्त करने के लिए कम्प्यूटर का ज्ञान होना अनिवार्य हो गया है। इस पुस्तक का निर्माण इसी उद्देश्य से किया गया है कि आपको इस समय प्रचलित विभिन्न कम्प्यूटर तकनीकों का ज्ञान हो सके और आप सरलता से कम्प्यूटर के द्वारा रोजमर्रा के लिए जरूरी कार्यों को करना सीख सकें। इस कम्प्यूटर कोर्स में जहां आपको कम्प्यूटर और उसके पेरीफेरल्स के अलावा सॉफ्टवेयरों का परिचय प्राप्त होगा वहीं विंडोज़ एक्सपी और विंडोज़ 7 जैसे ऑपरेटिंग सिस्टमों के प्रयोग को विस्तार से समझाया गया है। पुस्तक में वर्ड प्रोसेसिंग करना, इलेक्ट्रॉनिक स्प्रेडशीट बनाना, प्रजेंटेशन बनाना और डेटाबेस मैनेजमेंट के कार्य को अत्यंत सरल ढंग से प्रस्तुत किया गया है। प्रोग्रामिंग क्या होती है? और इसकी क्या अवधारणा को भी आप भलीभांति समझ सकते हैं। पुस्तक के अंतिम अध्यायों में आप कम्प्यूटर नेटवर्किंग, इंटरनेट और ई-मेल को संचालित करने की प्रक्रिया से परिचित होने के साथ डीटीपी, मल्टीमीडिया और कम्प्यूटर द्वारा एकाउंटिंग की तकनीकों से भी परिचित होंगे। इस पुस्तक में सभी हिंदी-भाषी राज्यों के उच्चतर माध्यमिक शिक्षा बोर्डों के पाठ्यक्रमों के अंतर्गत पढ़ाये जाने वाले सॉफ्टवेयरों को शामिल किया गया है। इसके अलावा PGDCA, PGDCS और 'O' लेवल और इसी के समकक्ष दूसरे डिग्री तथा डिप्लोमा कोर्स के विद्यार्थी भी पुस्तक से लाभान्वित हो सकते हैं। पुस्तक उन लोगों के लिए बहुत लाभदायक सिद्ध होगी जो नौकरी पेशा तो हैं लेकिन कम्प्यूटर का ज्ञान न होने की वजह से आगे नहीं बढ़ पा रहे हैं।

-लेखकगण

विषय सूची

1. कम्प्यूटर एक परिचय	1-20
कम्प्यूटर के इनपुट उपकरण, कम्प्यूटर का की-बोर्ड	2
माउस सिस्टम	5
कम्प्यूटर के आउटपुट उपकरण, मॉनीटर	7
कम्प्यूटर के प्रिंटर, डॉट मैट्रिक्स प्रिंटर, इंकजेट प्रिंटर	8
लेज़र प्रिंटर, सेंट्रल प्रोसेसिंग यूनिट	9
अर्थमेटिक एंड लॉजिक यूनिट, कंट्रोल यूनिट	10
मेमोरी	11
मेमोरी की इकाई	12
सेकेण्डरी मेमोरी के तौर पर प्रयोग होने वाले उपकरण	13
कम्प्यूटर की प्रोसेसिंग गति, कम्प्यूटर सॉफ्टवेयर परिचय	14
सॉफ्टवेयर के प्रकार, सिस्टम सॉफ्टवेयर, एप्लीकेशन सॉफ्टवेयर, यूटीलिटी सॉफ्टवेयर	15
कम्प्यूटर की भाषाएं	16
2. प्रोग्रामिंग परिचय	21-38
प्रोग्रामिंग के जनक : ग्रेस हॉपर	22
प्रोग्रामिंग की जरूरत	22
प्रोग्रामर क्या करते हैं?, कितनी सरल है प्रोग्रामिंग?	23
समस्याएं और उनका सामना करना	24
प्रोग्राम और एल्गोरिद्म, प्रोग्रामिंग के लिये क्या चाहिये?	25
फ्लोचार्ट	26
स्ट्रक्चर्ड प्रोग्रामिंग	28
सुडोकोड के कुछ नियम, प्रोग्रामिंग भाषाएं	30
भाषा के स्तर	31
3. एमएस विंडोज ऑपरेटिंग सिस्टम	39-102
इंस्टालेशन	40
विंडोज में कार्य शुरू करना, डेस्कटॉप क्या है?	41
एक्सप्लोर प्रयोग करना, टास्कबार और स्टार्ट बटन	42
विंडोज का टास्कबार	43
टास्कबार की घड़ी प्रयोग करना	45

विंडोज़ की रि-साइकिल बिन	46
डेस्कटॉप पर नया फोल्डर और शॉर्टकट बनाना	48
डिस्प्ले प्रॉपर्टी बदलना	52
स्टार्ट बटन मीनू में परिवर्तन करना	62
विंडोज़ की एसेसरीज़	68
नेटवर्क सेटअप विजार्ड	71
इंटरनेट कनेक्शन बनाना	72
मनोरंजन से जुड़े कम्पोंन्ट	76
विंडो मीडिया प्लेयर, सिस्टम टूल्स इस्तेमाल करना	78
करेक्टर मैप इस्तेमाल करना	81
डिस्क क्लीन करना	82
सिस्टम इंफॉर्मेशन देखना, सिस्टम रि-स्टोर करना, नोट पैड प्रयोग करना	83
विंडोज़ एक्सप्लोरर से फाइल मैनेजमेंट	84
वर्ड पैड में लिखना	86
विंडोज़ का कंट्रोल पैनल	87

4. एमएस विंडोज़ 7 परिचय103-142

मुख्य विशेषतायें	103
विंडोज़ 7 में कार्य की शुरूआत	107
विंडोज़ 7 का स्टार्ट बटन	109
टास्कबार का नोटीफिकेशन एरिया	114
विंडोज़ 7 में नया हार्डवेयर जोड़ना	114
प्रिंटर इंस्टॉल करना	123
नेटवर्क और वायरलेस प्रिंटर इंस्टॉल करना	128
विंडोज़ 7 में नेटवर्किंग करना	130
विंडोज़ 7 में सिस्टम सिक्योरिटी	135
विंडोज़ फॉयरवाल	140
सिस्टम शटडाउन करना	142

5. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड143-212

वर्ड में डॉक्यूमेंट बनाना	145
वर्ड का खाली पेज	146
वर्ड में खाली डॉक्यूमेंट खोलना	147
इट्रेक्शन तकनीक	150
वर्ड रैप सुविधा प्रयोग करना	150
एक जैसे इन्डेंट बनाना	152
टेक्स्ट स्लेक्ट करना	154
शब्दों, वाक्यों और पैराग्राफ का स्थान बदलना	157
त्रुटियों का निवारण	158
ग्रामर संबंधी नियम प्रयोग करना	164
ऑटोमेटिक करेक्शन सुविधा	165
डॉक्यूमेंट प्रिंट करना	167
डॉक्यूमेंट सेव करना	169

फॉर्मेटिंग टूल बार	170
टेक्स्ट पर विशेष प्रभाव लगाना	175
पैराग्राफ की सेटिंग करना	176
की-बोर्ड से लाइन स्पेसिंग सेट करना	179
स्टाइल क्रिएट करना	180
पेज लेआउट कस्टमाइज़ करना	184
वर्ड में टैब प्रयोग करना	188
ड्राप कैप प्रयोग करना	190
पेज नम्बर प्रयोग करना	191
हैडर और फुटर प्रयोग करना	194
टेबल ऑफ कन्टेंट बनाना	196
किसी शब्द को खोज कर उसे नए शब्द से बदलना	200
पेज में कॉलम प्रयोग करना	201
मेल मर्ज सुविधा प्रयोग करना	203
6. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल	213-294
एक्सेल स्क्रीन के मुख्य भाग	213
एक्सेल में माउस का प्रयोग	216
एक्सेल का मीनू-सिस्टम	217
ऑफिस असिस्टेंट	224
हैल्प सुविधा का प्रयोग	224
वर्कशीट का परिचय	225
नयी वर्कबुक तैयार करना	226
फॉर्मूला परिचय	232
वर्कशीट में एडीटिंग करना	234
ऑफिस क्लिपबोर्ड का प्रयोग	244
एक्सेल में फाइल मैनेजमेंट	245
वर्कबुक विंडोज	249
फॉर्मूले में फंक्शन का प्रयोग करना	253
ऑटो फॉर्मेट	274
चार्ट विजाई से ग्राफ बनाना	275
एक्सेल में प्रिंटिंग करना	282
7. एमएस-पॉवरप्वाइंट	295-340
पॉवरप्वाइंट क्रियान्वित करना	297
लेआउट का चयन	299
प्रजेंटेशन की जांच करना	300
प्रजेंटेशन को सेव करना, खोलना/ बंद करना	301
पुरानी फाइल खोलना	302
करेंट प्रजेंटेशन बंद करना	302
प्रजेंटेशन को प्रिंट करना	302
नॉर्मल व्यू में प्रजेन्टेशन देखना	303
आउटलाइन व्यू	303

स्लाइड सॉर्ट व्यू का उपयोग करना	304
ट्रांसजिशन तथा एनीमेशन	304
स्लाइड शो को देखना	305
टेक्स्ट स्लाइड तैयार करना	306
टेक्स्ट का लेआउट चुनना	306
प्लेसहोल्डर में टेक्स्ट लिखना	307
लिस्ट में ऑटोमेटिकली नंबरस देना	313
पॉलिगन और फ्रीहैंड ड्राइंग तैयार करना	325
ऑटोशेप का इस्तेमाल करना	326
ऑब्जेक्ट में रंग भरना	327
वेब पर क्लिपआर्ट को ढूंढना	334
ग्राफिक फाइलों का समावेश	334
मल्टीपल ग्राफिक्स फाइल समाविष्ट करना	335
फोटो एलबम सुविधा का उपयोग	335
प्रजेंटेशन का आउटपुट प्राप्त करना	336
प्रिंटर का चुनाव करना	336
स्लाइड्स का ग्रे-स्केल में प्रिव्यू देखना	336
स्लाइड्स प्रिंट करना	337
आउटलाइन को प्रिंट करना	337

8. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेस341-368

डेटाबेस मैनेजमेंट सिस्टम परिचय	341
एक्सेस के नये संस्करणों की विशेषतायें	344
एक्सेस में कार्य करना	346
एक्सेस के डेटा टाइप	346
नयी डेटाबेस फाइल बनाना	348
खाली डेटाबेस खोलना	349
डेटा टेबल बनाना	352
क्रिएट टेबल एंड डिजाइन व्यू विकल्प	353
प्राइमरी की बनाना	359
डेटा टेबल सेव करना	359
विजाई से डेटा टेबल बनाना	360

9. नेटवर्किंग, इंटरनेट और ई-मेल369-398

नेटवर्क के प्रकार	369
लोकल एरिया नेटवर्क	369
लैन के लिये जरूरी हार्डवेयर	370
लैन के प्रकार	371
इंटरनेट की कार्य-प्रणाली	372
इंटरनेट कनेक्शन बनाना	375
इंटरनेट एक्सप्लोरर से वेबसाइट खोलना	375
इंटरनेट से जुड़ना	376
इंटरनेट एक्सप्लोरर प्रयोग करना	378

इंटरनेट के सर्च इंजन	383
वेब पर आधारित मेल प्रयोग करना	392

10. डीटीपी और ग्राफिक डिजाइनिंग 399-414

डीटीपी के लिये जरूरी हार्डवेयर	400
सहायक उपकरण	401
आवश्यक सॉफ्टवेयर	402
फॉन्ट क्या होते हैं?	402
इमेज और क्लिपआर्ट	403
इमेज का प्रयोग और करेक्शन	407
पिक्सेल व बिट	408
रेजोल्यूशन	409
स्कैनिंग प्रोसेस	410
डीटीपी के तकनीकी शब्द	412

11. मल्टीमीडिया परिचय 415-422

कैरेक्टर एनिमेटर	419
पात्र मॉडलिंग आर्टिस्ट	419
क्लीनअप आर्टिस्ट	419
डिजिटल कंपोजिटर	420
एफएक्स एनिमेटर	420
सहायक एनबिटविनर	420
इंक और पेंट आर्टिस्ट	420
लेआउट आर्टिस्ट	420
स्टोरीबोर्ड आर्टिस्ट	420

12. टैली 9 द्वारा एकाउंटिंग 423-476

टैली 9 और ऑपरेटिंग सिस्टम	423
टैली 9 को इंस्टाल करना	424
नयी कम्पनी खोलना	426
एकाउंटिंग फीचर्स सेट करना	431
ग्रुप बनाना	436
नयी तरह का वाउचर बनाना	441
वाउचर एंटर करना	443
यूनिट बनाना	454
इन्वेंट्री वाउचर एंटर करना	455
पे-हेड बनाना	458
पे-रोल लेज़र में स्लैब रेट	459
पे-रोल में वाउचर एंटर करना	463
पे-रोल रिपोर्ट देखना	466
वैट (वैल्यू एडेड टैक्स)	467
वैट रिपोर्टों को देखना	476